

Najczęściej popełniane błędy we wnioskach przedstawione przez OSCHR w Lublinie

- faktury - błędne opisy produktów (wapna nawozowe i środki wapnujące) – opisy powinny być zgodne z wymogami programu - <https://schr.gov.pl/p,222,ogolnopolski-program-regeneracji-srodowiskowej-gleb-poprzez-ich-wapnowanie>

- faktura – ważność rok czasu (decyduje data wpłynięcia do stacji) - zastosowanie wapna - wapno można zastosować po złożeniu wniosku i maksymalnie rok od zakupu na fakturze

- faktura – warunek złożenia wniosku to opłacona faktura i potwierdzenie przelewu przy fakturach przelewowych - często dołączane są **potwierdzenia złożenia dyspozycji przelewu**, kopie wpłat w banku czy kopie rozliczeń indywidualnych ze sprzedającymi.

Przelewy internetowe nie wymagają oryginalnych pieczętek i podpisów, natomiast przy pozostałych formach płatności wymagany jest oryginalny dokument zapłaty.

- faktura – brak oryginału – dołączane są kopie (oryginały zostaną rolnikowi zwrócone wraz z decyzją z WFOŚIGW)

- wniosek ma indywidualny kod kreskowy – każda edycja powoduje zmianę kodu – nie można drukować pojedynczych stron wniosku

- wyliczenia – obowiązkowo na podstawie kalkulatora – kalkulator powinien być dołączony do wniosku

- pomoce de minimis – brak kopii decyzji/zaświadczeń otrzymanej pomocy

- brak załącznika - Oświadczenia o uzyskanym dofinansowaniu w PWG

- brak załącznika - Oświadczenie RODO dla OSCHR

- brak oryginału Zalecanej Dawki Wapna – dołączane kopie

- błędna powierzchnia i numery działek - pow. oraz numeracja powinna być zgodna z Zalecaną Dawką Wapna (rolnik przy robieniu analiz powinien podawać dane zgodne z stanem w ARIMR) – nie ma możliwości dopisania działek czy zmiany powierzchni.